O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI
OLIY TA’LIM, FAN VA INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI

SAMARQAND IQTISODIYOT VA SERVIS INSTITUTI

"TASDIQLAYMAN"
Samarqand iqtisodiyotva
servis instituti rektori
M.E.Po‘latov
2024 yil “ 29 ” 08

Ro‘yxatga olindi:№ 61010100
2024 yil “ 29 ” 08

OMMAVIY TADBIRLARNI TASHKIL ETISH

O‘QUV DASTURI

Bilim sohasi:	1000000 -	Xizmatlar
Ta’lim sohasi:	1010000 -	Xizmat ko‘rsatish sohasi
Ta’lim yo‘nalishi:	61010100 -	Mehmonxona xo'jaligini tashkil etish va boshqarish

SAMARQAND – 2024

<table>
<tr><td colspan="2">Fan/modul kodi
OTTE2206</td><td>O'quv yili
2023 - 2024</td><td>Semestr
4</td><td>Kreditlar
6</td></tr>
<tr><td colspan="2">Fan/modul turi
Tanlov</td><td colspan="2">Ta'lim tili
O'zbek/rus</td><td>Haftadagi dars soatlari
6</td></tr>
<tr><td rowspan="2">1</td><td>Fanning nomi</td><td>Auditoriya mashg'ulotlari (soat)</td><td>Mustaqil ta'lim (soat)</td><td>Jami yuklama (soat)</td></tr>
<tr><td>Ommaviy tadbirlarni tashkil etish</td><td>46</td><td>254</td><td>300</td></tr>
<tr><td>2</td><td colspan="4">I. Fanning mazmuni
O'rganilayotgan fanning asosiy maqsadi: talabalarning turizm sohani boshqaruvi va ommaviy tadbirlarni tashkil qilish jarayonlari haqida tizimli bilim asoslarga ega bo'lishi hamda ushbu bilimlardan turizm sohasidagi boshqaruv qarorlarni ishlab chiqishda foydalanishi</td></tr>
<tr><td>3</td><td colspan="4">II. Asosiy nazariy qism(ma'ruza mashg'ulotlari)
II.I. Fan tarkibiga quyidagi mavzular kiradi:

1-mavzu. "Ommaviy tadbirlarni tashkil etish" faniga kirish
"Ommaviy tadbirlarni tashkil etish" fanining mazmuni va predmeti. "tadbir" va "tantanali tadbirlar" tushunchalarining farqlanishi: "Maxsus tantana", "hodisalar menejmenti" tushunchalari. Maxsus tadbir belgilari. Tadbirlarning o'ziga xosligi.

2-mavzu. Ommaviy tadbirlarni turlari va tashkil etish bosqichlari
Ommaviy tadbirlar tasnifi. Kasbiy ko'rgazmalar va yarmarkalar. Anjumanlar, seminarlar, kongresslar, forumlar, sammitlar. OAVlar uchun tadbirlar, press-konferensiyalar, OAVlar uchun taqdimotlar, press-turlar.
Bosqichlar ketma-ketligi. Xizmatlar to'plamini aniqlash. Murakkabligi. Tadbirlar rejasining turlari (tarmoqli, chiziqli).

3-mavzu. Ommaviy tadbirlarni tashkil etishda destinasiyani o'rni
Ommaviy tadbirni tashkil etishda tadbirning o'ziga xos tomonlarini inobatga olish. Ommaviy tadbir o'tkaziladigan hududning qo'layligi va joylashgan joyi. Ommaviy tadbir o'tkaziladigan hududning arxitekturasi va dizayni.

4-mavzu. Ommaviy tadbirlarni rejalashtirish
Ommaviy tadbir rejasini tuzishning zarurati. Ommaviy tadbir rejasining tarkibi va shakli ishlab chiqishning o'ziga xos tomonlari. Ommaviy tadbirlar rejasini ishlab chiqish bosqichlari. Ommaviy tadbirlar rejasining tarkibiy qismlar mazmuni.

5-mavzu. Ommaviy tadbirlarni tashkil etishda axborot</td></tr>
</table>

7

	2. www.ziyonet.uz – O‘zbekiston Respublikasi ta’lim portali 3. http://www.stat.uz - O‘zbekiston Respublikasi Statistika qumitasi sayti 4. http://aboute.net - Sayt About Event tashkiloti sayti 5. http://www.eventum-premo.ru/ – Sayt event-agentstva Eventum Premo tashkiloti sayti 6. www.bearingpoint.uz - BearingPoint Group sayti 7. http://www.advlab.ru – лаборатория рекламы, маркетинга и public relations 8. http://eventcatalog.ru – tadbirlarni tashkil etish uchun zaruriy ma’lumotlar sayti 9. www.eventmarket.ru-Портал, посвященный организации специальных мероприятий (special events) и событийному маркетингу (event marketing). 10. www.prazdnuem.ru - Информационно-развлекательный портал 11. www.eventNN.ru - Портал индустрии событий и праздников в Нижнем Новгороде 12. www.4banket.ru – Rossiya Federatsiyasida tadbirlarni tashkil etishda ko‘maklashuvchi sayt
8	Fan dasturi instituti O‘quv uslubiy kengashining 2024-yil 29 avgustdagi 1-sonli yig‘ilish bayoni bilan tasdiqlangan. (№ FD-15-7
9	**Fan/modul uchun ma’sul:** **Sh.E.Abdurasulov** – «Turizm» kafedrasi assistenti
10	**Taqrizchilar:** **Z.O.Raximov** – “Turizm” kafedrasi dotsenti **D.Turdaliyeva** – “Dilimah” mehmonxonasi direktori

	vositalaridan foydalanish Media-loyihalarni tadbir-boshqaruv vositalari asosida amalga oshirish. Media-muhitning tavsifi va rivojlanish yo‘nalishlari. Investorning matbuot bilan ishlashi. Matbuot uchun tadbirlar formatlari. **6-mavzu. Ommaviy tadbirlarda marketing xizmatlari** Birlamchi va ikkilamchi tadqiqotlar. PR-agentligining so‘rovnomalari. So‘rovnomalarda vaqt parametrlari. Tahlil natijalaridan foydalanish. Reja tuzish. Servis dizayn. Gastronomik dizayn. Musiqa. Yoritish. **7-mavzu. Ommaviy tadbirlarda xodimlarni boshqarish** Xodimlar faoliyatini boshqarish xususiyatlari. Kadrlarni rejalashtirish. Xodimlar tarkibini shakllantirish manbalari. **8-mavzu. Ommaviy tadbirlarda etiket qoidalari** Taklifnoma va xatlar yozish etiket qoidalari. Tadbirda mehmonlarni kutib olish va joyllashtirish etiket qoidalari. Diplomatik etiket. **9-mavzu. Ommaviy tadbirlarda ovqatlantirish xizmatlarini tashkillashtirish** Tadbir joyida tashkillashtirilgan ovqatlantirish xizmatlari. Tadbir joyidan tashqarida tashkillashtirilgan ovqatlantirish xizmatlari **10-mavzu. Ommaviy tadbirlarda transport xizmatlarini o’rni** Tadbirni tashkillashtirishda turistlarni tashuvchi tranport xizmatlari. Tadbir bo‘lib o‘tadigan transport vositalari. **11-mavzu. Ommaviy tadbirlarda animatsiya xizmatlari** Tadbir mavzusidan kelib chiqgan holda tashkillashtirilgan animasion dastur. Tadbirdan tashqari tashkillashtirilmagan animasion dastur. **III. Amaliy mashg‘ulotlarlar bo‘yicha ko‘rsatma va tavsiyalar** *Amaliy mashg‘ulotlar uchun quyidagi mavzular tavsiya etiladi:* 1. “Ommaviy tadbirlarni tashkil etish” fanining maqsadi va vazifalari 2. Ommaviy tadbirlarni turlari va uni tashkil etish bosqichlari 3. Ommaviy tadbirlarni tashkil etishda destinasiyani o’rni 4. Ommaviy tadbirlarni rejalashtirish 5. Ommaviy tadbirlarni tashkil etishda axborot vositalaridan foydalanish 6. Ommaviy tadbirlarda marketing xizmatlari 7. Ommaviy tadbirlarda xodimlarni boshqarish 8. Ommaviy tadbirlarda etiket qoidalari 9. Ommaviy tadbirlarda ovqatlantirish xizmatlarini tashkillashtirish 10. Ommaviy tadbirlarda transport xizmatlarini o‘rni 11. Ommaviy tadbirlarda animatsiya xizmatlari

	IV. Mustaqil ta'lim va mustaqil ishlar *Mustaqil ta'lim uchun tavsiya etiladigan topshiriqlar:* 1. Mehmonxonalarda tashkil etiladigan ommaviy tadbirlarning o'ziga xosligi. 2. Xalqaro darajadagi ilmiy-amaliy anjumanlarni tashkil qilish 3. Xalqaro darajadagi ko'rgazma va taqdimotlarni tashkil qilish 4. Sport musobaqalarini tashkil qilish 5. Milliy uyinlar asosida ommaviy tadbirlarni tashkil qilish 6. Mavsumga bog'liq bo'lgan ommaviy tadbirlarni tashkil qilish 7. Turli darajadagi bayramlarni tashkil qilish xususiyatlari 8. O'zbekistonda Navro'z bayramiga bag'ishlangan ommaviy tadbirlarni tashkil qilish 9. O'zbekistonda Yangi yil bayramiga bag'ishlangan ommaviy tadbirlarni tashkil qilish 10. O'zbekistonda Mustaqillik kuni va milliy ramzlar qabul qilingan sanalarga bag'ishlangan ommaviy tadbirlarni tashkil qilish 11. Yubiley sanalarga bag'ishlangan ommaviy tadbirlarni tashkil qilish 12. Kichik hajmdagi ommaviy tadbirlarni tashkil qilish 13. Ochiq osmon ostidagi maydonlarda ommaviy tadbirlarni tashkil qilish 14. Maxsus jihozlangan bino va inshootlarda ommaviy tadbirlarni tashkil qilish 15. Ommaviy tadbirlarni tashkil etish va rejalashtirishda reklama-targ'ibot vositalar dizayniga ahamiyat qaratish zarurati 16. Ommaviy tadbirlarni tashkil etish va rejalashtirishda ranglar politrasidan foydalanish qoydalari 17. Ommaviy tadbirlarni tashkil etish va rejalashtirishda floristika qonunlaridan foydalanish 18. Ommaviy tadbirlarni tashkil etish va rejalashtirishda favqulotda vaziyatlarda xarakat 19. Ommaviy tadbirlarni tashkil etish va rejalashtirishda insonlarning fiziologik ehtiyojlarini qondirish vositalarni inobatga olish zarurati 20. Ommaviy tadbirlarni tashkil etish va rejalashtirishda ovqatlantirish xizmatlarni tashkil qilishda xavfsizlik
4	**V. Fan o'qitilishining natijalari (shakllanadigan kompetensiyalar)** Fanni o'zlashtirish natijasida talaba: - turizm sohasidagi ommaviy tadbirlarni tashkil qilish mexanizmini, hodisa-mahsulotlarning texnologiyasini va klassifikasiyalash jihatlarini, nazariy rejalashtirish algoritmini va mehmondo'stlik industriyasi hamda turizm amaliyotida yuqori darajada ommaviy tadbirlarni tashkil etish asoslarini **bilishi kerak**; - turizm sohasi tashkilotlarning faoliyatini sifatli tashkil etish hamda mehmondo'stlik va turizm amaliyotida ommaviy tadbirlarni tashkil etish mexanizmini haqidagi **ma'lumotlarga ega bo'lishi kerak;** - mahalliy va dunyodagi ommaviy tadbirlar industriyasida trendlarni

	hisobga olgan holda, tadbirlarni loyhalashtirishning tahliliy va prognostik ko'nikmalarni, ommaviy tadbirlarni (tadbirdan oldin va tadbirdan kiyin) marketing tahlilini o'tkazish ko'nikmalarni, tadbirda ishtiroq etayotgan personal va kadrlar bilan ishlashda liderlik va boshqaruv ko'nikmalarni, ommaviy tadbirlar boshqaruvi uchun maxsus dasturlar va web-servisni ta'minlaydigan texnik **ko'nikmalarni egallashi kerak.**
5	**VI. Ta'lim texnologiyalari va metodlari:** • ma'ruzalar; • amaliy ishlarni bajarish va xulosalash; • interfaol keys-stadilar; • blits-so'rov; • guruhlarda ishlash; • taqdimotlar namoyishi; • jamoa bo'lib ishlash va himoya qilish uchun loyihalar.
6	**VII. Kreditlarni olish uchun talablar:** Fanga oid nazariy va uslubiy tushunchalarni to'la o'zlashtirish, tahlil natijalarini to'g'ri aks ettira olish, o'rganilayotgan jarayonlar xaqida mustaqil mushohada yuritish va joriy, oraliq nazorat shakllarida berilgan vazifa va topshiriqlarni bajarish, yakuniy nazorat bo'yicha yozma ish yoki testni topshirish.
7	**Asosiy adabiyotlar:** 1. Bulatova M. N. Event-marketing-upravleniye sobitiyami. Biznes i professiya / M. N. Bulatova. - Irkutsk: Izd-vo Irkut. gos. un-ta, 2009. - 195 s. 2. Goyxman O.Ya. Organizasiya i provedeniye meropriyatiy / O.Ya. Goyxman. - M., 2010. - 120 s. 3. Gusev E.B. Vistavochnaya deyatelnost v Rossii i za rubejom / E.B. Gusev, V.A. Prokudin, A.G. Salaшyenko. - M.: Izdatelsko-torgovaya korporasiya «Dashkov i K°», 2004. 4. Kaverina Ye. A. Prazdnik kak sosialniy i esteticheskiy fenomen / Ye.A. Kaverina // Vestnik Tomskogo gosudarstvennogo universiteta. - 2009 (iyul). - № 324. - S. 110-116. 5. Romansov A.N. Sushnost i osobennosti organizasii M.: Izdatelsko-torgovaya korporasiya «Dashkov i K°», 2004. 6. Sonder M. Ivent-menedjment: organizasiya razvlekatelnix meropriyatiy. Texniki, idei, strategii, metodы. Izd-vo: Vershina, 2010 **Qo'shimcha adabiyotlar:** 1. O'zbekiston Respublikasining «Turizm to'g'risida»gi Qonuni. Yangi tahriri. O'RQ-549-son –T.: 2019 yil 18 iyul. 2. O'zbekiston Respublikasining turizm sohasini jadal rivojlantirishni ta'minlash chora-tadbirlari to'g'risida»gi O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2016-yil 2-dekabrdagi PF-4861-sonli Farmoni. **Axborot manbalari:** 1. www.lex.uz - O'zbekiston Respublikasi Qonunchilik ma'lumotlari milliy bazasi